

Принято:
на педагогическом
совете
протокол №8
от 15.06.2020 г.

Рассмотрено на
заседании родительского
комитета
протокол №3
от 15.06.2020 г.

Утверждено:
приказ №1-82
от 18.06.2020г.
Директор ____ Ю.В.Суровцев

**Положение
о правилах приема учащихся
в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Советская средняя общеобразовательная школа № 2»
Советского района Курской области**

1. Положение о порядке приема учащихся в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Советская средняя общеобразовательная школа № 2» Советского района Курской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:
 - Конвенцией о правах ребенка,
 - Конституцией Российской Федерации,
 - Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании»,
 - Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»,
 - Федеральным законом от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»
 - Законом Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах»,
 - Федеральным Законом от 21 декабря 1996 г. №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с изменениями),
 - Федеральным Законом от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями),
 - Федеральным Законом от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» (с изменениями),
 - санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»,
 - Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение», утвержденным Постановлением Администрации Советского района Курской области от 22 июня 2012 г. №534,
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32.
2. Положение устанавливает общий порядок приема учащихся (далее – учащиеся, дети) в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Советская средняя общеобразовательная школа № 2» Советского района Курской области (далее - Школа) по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

3. В школу на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на территории Советского района, закрепленного за Школой приказом Управления образования Администрации Советского района (далее – закрепленная территория) и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом. Регистрация по месту жительства (месту пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельство по месту пребывания).

4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе. В случае отказа в предоставлении места в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве его в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Советского района Курской области.

5. Прием детей в образовательную организацию осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Организация индивидуального отбора при приеме в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

6. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Приказ Управления образования Администрации Советского района Курской области о закреплении за образовательной организацией территории (далее – приказ Управления образования) издается не позднее 1 февраля текущего года (далее – приказ о закреплении территории).

7. С целью проведения организованного приема в 1 класс закрепленных лиц образовательная организация размещает на информационном стенде, официальном сайте Школы в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первом классе позднее 10 дней с момента издания приказа Управления образования, не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, непроживающих на закрепленной территории.

8. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документооборота с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка и его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

Форма заявления вывешивается на информационном стенде школы и (или) на сайте Школы в сети «Интернет».

10. Родители (законные представители) детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо, заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

11. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

12. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

13. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

14. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации на время обучения ребенка.

15. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе – медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

16. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют личное дело и выписку отметок учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

17. При приеме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

18. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в образовательную организацию не допускается.

19. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей)ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Прием заявлений в первый класс образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в школу оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

21. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

22. Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательная организация устанавливает график приема документов в зависимости от адресата регистрации по месту жительства (пребывания).

23. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

24. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

25. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется

подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

26. Распорядительные акты образовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

27. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

.